

**УТВЕРЖДЕНО:**

Заведующий МДОУ Ермоловский  
детский сад «Василек»

\_\_\_\_\_  
/Н.Ю.Апполонова/

Приказ № 88 от 23.11.2022г.

**Положение  
об Общем собрании работников  
Муниципального дошкольного  
образовательного учреждения  
Ермоловский детский сад «Василек»**

**ПРИНЯТО:**

на Общем собрании работников  
МДОУ Ермоловский детский сад «Василек»

Протокол №\_2 от 23.11.2022г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ДОУ.

1.2. Общее собрание работников ДОУ – постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления, объединяющий всех работников ДОУ, осуществляющих свою деятельность на основе трудового договора.

1.3. Общее собрание работников ДОУ осуществляет общее руководство учреждением.

1.4. Общее собрание работников ДОУ представляет полномочия трудового коллектива.

1.5. Общее собрание работников ДОУ возглавляется председателем Общего собрания.

1.6. Решения Общего собрания работников ДОУ, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием работников ДОУ и принимаются на его заседании.

1.8. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Основные задачи Общего собрания работников ДОУ**

2.1. Общее собрание работников ДОУ содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание работников ДОУ реализует право на самостоятельность учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание работников ДОУ содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

## **3. Функции Общего собрания работников ДОУ**

3.1. Общее собрание работников ДОУ

- принимает Устав дошкольного образовательного учреждения, вносит изменения и дополнения в него;

- принимает Правила внутреннего трудового распорядка дошкольного образовательного учреждения;
- принимает решения о заключения коллективного договора;
- обсуждает и принимает концепцию развития, годовой план дошкольного образовательного учреждения и локальные акты;
- обсуждает и принимает структуру управления дошкольного образовательного учреждения;
- контролирует рациональное расходование бюджетных и внебюджетных средств, других источников финансирования, полученных в соответствии с действующим законодательством;
- обсуждает и принимает порядок премирования, установления зарплат и надбавок работникам дошкольного образовательного учреждения;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников ДООУ;
- обсуждает вопросы трудовой дисциплины в ДООУ и мероприятия по её укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работников ДООУ;
- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности ДООУ и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников, решения родительского собрания;
- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от обоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Учреждения, его самоуправления. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения
- решает другие вопросы касающиеся деятельности всех участников учебно-воспитательного процесса;

#### **4. Права Общего собрания работников ДООУ**

4.1. Общее собрание работников ДООУ имеет право:

- участвовать в управлении ДОУ;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;

4.2. Каждый член Общего собрания коллектива имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием коллектива любого вопроса, касающегося деятельности ДОУ, если его предложение поддержит, не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания коллектива высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

## **5. Организация управления Общим собранием работников ДОУ**

5.1. В состав Общего собрания входят все работники ДОУ.

5.2. На заседании Общего собрания работников ДОУ могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения Общего собрания работников ДОУ из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель Общего собрания работников ДОУ:

- организует деятельность Общего собрания работников ДОУ
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание работников ДОУ собирается не реже 2 раз в календарный год.

5.6. Общее собрание работников ДОУ считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 работников ДОУ.

5.7. Решение Общего собрания работников ДОУ принимается простым большинством голосов открытым голосованием.

5.8. Решение Общего собрания работников ДОУ обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива

## **6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления**

6.1. Общее собрание работников ДОУ организует взаимодействие с другими органами самоуправления ДОУ – Педагогическим советом, Советом родителей :

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета , Совета родителей ;
- представление на ознакомление Педагогическому совету, Совету Родителей материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания работников ДОУ;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседании Педагогического совета , Совета родителей.

## **7. Ответственность Общего собрания коллектива работников ДОУ**

7.1. Общее собрание работников ДОУ несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

## **8. Делопроизводство Общего собрания работников ДОУ**

8.1. Заседания Общего собрания работников ДОУ оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников ДОУ.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

8.5. Книга протоколов Общего собрания работников ДОО должна быть пронумерована , прошита , скреплена подписью заведующего и печатью ДОО.

