

Принят на
педагогическом совете
Протокол № 1
от «01» сентября 2023 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий МДОУ Ермоловский
детский «Василёк»
_____Н.Ю.Апполонова
«01» сентября 2023 г.

**Годовой план
МДОУ Ермоловского детского
сада «Василёк»
на 2023-2024 учебный год**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Анализ работы за 2022-2023 учебный год
 - 1.1. Аналитическая справка
 - 1.2. Состав воспитанников и социальные особенности семей
 - 1.3. Структура управления образовательным учреждением.
 - 1.3.1. Формы и структура управления
 - 1.4. Особенности образовательного процесса
 - 1.5. Взаимодействие с семьей
 - 1.6. Преемственность ДООУ и школы
 - 1.7. Условия осуществления образовательного процесса
 - 1.8. Охрана и укрепление здоровья воспитанников
 - 1.9. Качество и организация питания
 - 1.10. Кадровый потенциал
 - 1.11. Финансовые ресурсы ДООУ и их использование
 2. Годовые задачи
 3. Организационно-методическая работа с кадрами
 - 3.1. Количественный состав ДООУ
 - 3.2. Аттестация педагогов
 - 3.3. График прохождения аттестации педагогов в 2023-2024 учебном году
 - 3.4. Организация развивающего образовательного пространства
 - 3.5. Организационная работа
 - 3.6. Общие производственные собрания
 - 3.7. Проведение инструктажей
 4. Изучение состояния педагогического процесса
 - 4.1. Инспекционно-контрольная деятельность
 - 4.2. Педагогические советы
 - 4.2.1. Тематический контроль
 - 4.3. Работа по методическим темам
 - 4.4. Планирование работы по самообразованию
 - 4.5. Консультации для воспитателей
 - 4.6. Смотры-конкурсы
 - 4.7. Тематические занятия
 - 4.8. Открытые просмотры
 - 4.9. Отдых детей, праздники и развлечения
 - 4.10. Выставки, конкурсы совместных детских работ
 - 4.11. Оздоровительная работа с детьми
5. Взаимодействие с родителями
 - 5.1. Работа с родителями
 - 5.2. Родительские собрания
 - 5.2.1. Общие родительские собрания
 - 5.2.2. Групповые родительские собрания
6. Административно-хозяйственная работа
7. Основные направления и формы взаимодействия детского сада и других организаций

1. Анализ работы за 2022-2023 учебный год

1.1. Аналитическая справка

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Ермоловский детский сад «Василек» функционирует с 1990 года.

Полное наименование учреждения: Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Ермоловский детский сад «Василек».

Сокращённое наименование учреждения: МДОУ Ермоловский детский сад «Василек».

Здание имеет площадь-1298кв.м. , земельная- . В нем имеется зал для музыкальных и физкультурных занятий, групповые комнаты, спальни ,прачечная, пищеблок.

Территория детского сада озеленена насаждениями по всему периметру. На территории ДОУ имеются различные виды деревьев и кустарников, цветники, огород.

МДОУ осуществляет образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.3648-20 ;Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка Российской Федерации»; Конвенцией ООН о правах ребёнка Договором между учредителем и ДОУ.

Учреждение является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении имущество, круглую печать со своим полным наименованием и указанием места нахождения.

Юридический адрес учреждения: 433111 Ульяновская область, Вешкаймский район, с.Ермоловка, переулок Школьный , дом 13а

Информационный сайт ДОУ:

<https://vasilek-yin.kinderedu.ru/education/news/>

Адрес электронной почты: appolonovaharitonova-n@mail.ru.

Режим работы:

рабочая неделя – пятидневная;

длительность работы – 10,5 часов (07.00 – 17.30);

выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни, установленные законодательством РФ.

Основной целью деятельности Учреждения является создание условий для самореализации личности, поддержка творчества и инициативы ребенка, профилактика и коррекция нарушений развития, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника. Эти цели реализуются в процессе разнообразных видов детской деятельности: игровой , коммуникативной, трудовой, познавательно - исследовательской, продуктивной, музыкальной,

чения.

По результатам анализа работы в 2022 – 2023 учебном году можно сделать следующие выводы:

1. В учреждении созданы условия для оздоровления детей.
2. Достигнуты положительные результаты по всем основным задачам годового плана работы педагогического коллектива: запланированные мероприятия проведены, материально-техническое состояние дошкольного учреждения укрепляется.
3. Совершенствуется работа по взаимодействию с семьями воспитанников.
4. Повышается профессиональная компетенция педагогов в организации образовательной деятельности с детьми в соответствии с ФГОС дошкольного образования.

Но в нашей работе имеются и проблемы:

1. Недостаточно оборудования для проведения физкультурных занятий в зале и на воздухе.
2. Недостаточно высокий уровень развития познавательной активности воспитанников в разных видах деятельности.
3. Взаимоотношения с родителями меняются в лучшую сторону, но необходимо формировать доверительные, партнерские отношения для решения общих задач воспитания и обучения.

Данные были сделаны на основе наблюдений за деятельностью детей, в процессе организованных и неорганизованных бесед, организованной образовательной деятельности, опроса родителей, анализа детской продуктивной деятельности, анализа решений педагогических советов, динамики развития детей.

На основании сделанных выводов предполагается уделить внимание следующим задачам:

1. Продолжать работу по укреплению здоровья детей, создавать условия для обучения детей спортивным играм и упражнениям на воздухе
2. Создавать условия для развития познавательной активности, любознательности, стремления к исследованию в процессе совместной деятельности взрослых (в том числе родителей) и детей.
3. Способствовать созданию оптимальных условий для развития личности каждого ребенка путем обеспечения единства подходов к воспитанию в условиях дошкольного образовательного учреждения и семьи, повышение компетентности родителей в области воспитания.

1.2. Состав воспитанников и социальные особенности семей

В 2022-2023 учебном году в детском саду функционировала разновозрастные группы, которые посещали дети в возрасте от 1,5 до 7 лет.

Структура контингента	разновозрастная группа	Итого
Количество воспитанников	22	22
- мальчиков	8	8
- девочек	14	14
Общее количество групп		

1.3 Структура управления образовательным учреждением. Нормативно-правовое обеспечение управления ДООУ

Управление МДОУ Ермоловский детский сад «Василёк» осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», а так же следующими локальными документами:

- Договором между МДОУ Ермоловский детский сад «Василёк» и родителями.
- Трудовыми договорами между администрацией и работниками.
- Коллективным договором .
- Приказы заведующего МДОУ
- Инструкции по организации охраны жизни и здоровья детей в ДООУ
- Должностные инструкции, определяющие обязанности работников ДООУ.
- Расписание занятий, учебную нагрузку.
- Перспективные планы работы воспитателе .
- Устав .
- Основная образовательная программа МДОУ
- Штатное расписание Учреждения;
- Тарификационная ведомость;
- **Локальные акты**
- Правила внутреннего трудового распорядка ДООУ.
- Положение о Родительском Комитете.
- Положение о Педагогическом совете.
- Положение об отраслевой оплате труда.
- Положение о планировании образовательного процесса .
- Положение о родительском собрании.
- Положение о порядке начисления родительской платы за содержание ребенка в ДООУ и условий назначения и выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребенка в ДООУ.

- Положение об аттестационной комиссии в ДООУ.
- Положение о контрольно-инспекционной деятельности МДОУ
- Кодекс профессиональной деятельности педагогических работников

В течение учебного года продолжалась работа по созданию и обогащению нормативно - информационного обеспечения управления. Используются унифицированные формы оформления приказов. Управление осуществляется на аналитическом уровне.

1.3.1. Формы и структура управления

Структурно - функциональная модель управления МДОУ Ермоловский детский сад «Василёк»

Управление ДООУ осуществляется в соответствии с законом РФ «Об образовании» в Российской Федерации на основе принципов единоначалия и самоуправления. Руководство деятельностью МДОУ осуществляется заведующим МДОУ, который назначается на должность и освобождается от должности Учредителем. Заведующий осуществляет непосредственное руководство детским садом и несет ответственность за деятельность учреждения.

Формами самоуправления детским садом являются:

- Общее собрание коллектива МДОУ;
- Педагогический Совет МДОУ;
- Родительский комитет МДОУ.

Общее собрание коллектива МДОУ осуществляет полномочия трудового коллектива, обсуждает проект коллективного договора, рассматривает и обсуждает программу развития МДОУ, рассматривает и обсуждает проект годового плана работы МДОУ, обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в МДОУ и мероприятия по ее укреплению, рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны труда воспитанников в МДОУ, рассматривает и принимает Устав МДОУ, обсуждает дополнения, и изменения, вносимые в Устав МДОУ.

Педагогический совет МДОУ осуществляет управление педагогической деятельностью МДОУ определяет направления образовательной деятельности МДОУ, отбирает и утверждает общеобразовательные и коррекционные программы для использования в МДОУ, рассматривает проект годового плана работы МДОУ, заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации образовательных программ в МДОУ, обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности, рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров, организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта среди педагогических работников МДОУ.

Родительский комитет МДОУ выполняет следующие функции, содействует организации совместных мероприятий в МДОУ, оказывает посильную помощь МДОУ в укреплении материально-технической базы, благоустройстве его помещений, детских площадок и территории. Таким образом, в ДОО реализуется возможность участия в управлении детским садом всех участников образовательного процесса. Заведующий детским садом занимает место координатора стратегических направлений. В детском саду функционирует Первичная профсоюзная организация. В дошкольном учреждении создан банк данных управленческой и методической работы.

1.4. Особенности образовательного процесса

Коллектив детского сада работает по программе воспитания и обучения в детском саду «От рождения до школы», разработанной в соответствии с ФГОС под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А.Васильевой. Особое внимание в программе уделяется развитию личности ребенка, сохранению и укреплению здоровья детей, а также воспитанию у дошкольников таких качеств как патриотизм, активная жизненная позиция, творческий подход в решении различных жизненных ситуаций, уважение к традиционным ценностям.

Программа обеспечивает достижение воспитанниками ДОО готовности к школе.

Приоритетным направлением работы дошкольного образовательного учреждения является всестороннее, целостное развитие дошкольников, формирование у них нравственных качеств, укрепление здоровья детей создания необходимых условий для их физического развития.

Парциальные программы:

«Мы» -Н.Н.Кондратьева, С-П Детство-Пресс2001 г .

«Приобщение детей к истокам русской народной культуры» : Программа , учебно – методическое пособие /О. Л. Князева, М.Д. Маханёва – СПб.: Детство- Прогресс, 2000

Региональная программа:

Программа «Экология для детей» под редакцией Л.М.Егоровой, Е.П.Коробковой и др. Ульяновск 1997г.

Организация учебного процесса, в том числе планирование недельной учебной нагрузки, осуществляется в соответствии с СанПиН 2.4.3648-20 в разновозрастных группах продолжительность учебных занятий дифференцируется в зависимости от возраста ребенка.

В течении года проводились различные мероприятия:

- «День знаний»;
- «День семейного общения»(НОД "Наша дружная семья" , развлечение «Мама ,папа ,я -спортивная семья», акция «Сердце на ладошке» Д.И. «Только трудом держится дом»);
- Утренник «Золотая осень»;
- В рамках мероприятия «Кросс нации» проведен «День бега».
- День дошкольного работника;
- В рамках проведения праздника «Всероссийского дня бабушек и дедушек» проводилась акция «Ваша золотая осень», был спланирован и реализован комплекс мероприятий:
 - 1.Фотовыставка «Бабушка рядышком с дедушкой»;
 - 2.Выставка детских рисунков « Мои бабушка и дедушка- самые лучшие.»;
 - 3.НОД «К бабушке в гости» ;
 4. Изготовление открыток;
 5. Презентация «Загадки от дедушки и бабушки;
- День народного единства.
- Неделя экологии.
 - 1.ОД «Хочу дружить с природой».
 - 2.Книжная выставка «Что мы знаем о природе
- Мероприятия по формированию ЗОЖ «Путешествие в страну здоровья»
- В рамках проведения всероссийского праздника «День матери» был спланирован и реализован комплекс мероприятий:
 1. Тематическое занятие – «Мамочка моя» ;
 2. Беседа на тему: «Милее мамы друга нет» ;
 - 3 Игры – эстафеты «Поможем маме! », «Кто быстрее!»
 4. Изготовление подарков для мамы.
 5. Музыкальное развлечение: «Мы с мамой нашей большие друзья»;
 6. Выставка рисунков: «Моя мама самая-самая»;
 7. Конкурс чтецов : «Мама милая моя».
 8. Разучивание пословиц, поговорок.
- В рамках национального проекта «Экология» был проведен ряд мероприятий:
 1. ОД «Хочу дружить с природой»;
 - 2 .Опытно-экспериментальная работа «Огород на подоконнике»;
 - 3.Выставка литературы «Что мы знаем о природе»;
 - 4.Конкурс рисунков «Зимушка - зима»;
 - 5.Лучшая кормушка «Птичья столовая».
- Круглый стол «Стратегия взаимодействия детского сада и семьи»;
- День рождения Деда Мороза.
- Мероприятие по безопасности « Безопасность на водоёмах» .

- Утренник ««В гости к Деду Морозу » » ;
- Прощание с елочкой «Рождественское чудо»;
- В рамках проведения мероприятий, посвященных празднованию 80-ой годовщины со дня образования Ульяновской области проведены ряд мероприятий :
- 1. Беседа «Мой родной край»
- 2.Выставка – тема ко Дню герба и флага Ульяновской области
- 3. Видео презентация «Симбирский край – земля отцов»
- 4. «Люби и знай свой край родной»(посещение сельской модульной библиотеки)
- 5. Фотогалерея «Ульяновская область 80 -х»
- Всемирный день Снеговика.
- Мероприятие, проводимые в рамках месячника охраны труда :
- 1.ОД «Опасные предметы»;
- 2.Беседа «Один дома »;
- 3.Целевые прогулки и экскурсии по ознакомлению детей с правилами безопасного поведения.
- В рамках проведения нацпроекта «Образование»: круглый стол на тему «Приобщение детей к здоровому образу жизни» , спортивные мероприятия совместно с родителями, консультации, встреча с ветераном педагогического труда Тятюшкиной Л.И., заседание родительского клуба «За руку с семьей»по теме «Путешествие в страну детства»
- Развлечение «Масленица» ;
- День доброты ;
- Утренник «Праздник смелых людей» ;
- Утренник «Милые наши мамочки»;
- В рамках проведения Дня открытых дверей совместное развлечение «Пасхальное яичко»;
- «День космонавтики»
- Месячник мероприятий по охране труда
- 1.ОД «Учимся жить без пожара»
- 2.викторина «Путешествие в страну здоровья»
- 3.«Один дома»
- 4.«Осторожно, дорога»
- В рамках месячника героико –патриотической и оборонно –массовой работы, посвященной Дню воинской славы России: акция «блокадный хлеб»(сельская модульная библиотека) акция «Подарок защитнику»,экскурсия в музей СОШ им. П.Д. Дорогойченко ,конкурс рисунков «Есть такая профессия Родину защищать», просмотр презентаций «Снятие блокады Ленинграда», «Разгром советскими войсками немецко – фашистских войск а Сталинградской битве», «Вывод Советских войск из Афганистана»;
- В рамках проведения празднования всероссийского праздника Победы в ВОВ был спланирован и реализован комплекс мероприятий:
- беседа на тему «День Победы» ;

- НОД «Украсим улицу к празднику» (продуктивная деятельность- аппликация).(на уровне д.с.) (во всех возрастных группа);
- конкурс чтецов «Нужно помнить нам...»;
- выставка рисунков «Они защищали Родину»;
- акция «Подари цветок ветерану» (мастер –класс по изготовлению цветов из бумаги). (на уровне д.с.) ;
- возложение цветов к Обелиску. (на уровне села). (старшая группа) ;
- Утренник «До свиданье детский сад»;
- В рамках проведения « Недели экологии» был проведен ряд мероприятий:
 - 1.Экологическая ситуация «Планета Земля в опасности»;
 - 2.Игра –ситуация «Что мы увидели в весеннем лесу»;
 - 3.Д.И. «Угадай цветок»;
 - 4.Викторина «Деревья вокруг нас»;
 - 5.Продуктивная деятельность «Деревья вокруг нас»;
 - 6.Экскурсия в поле;
 - 7.Выставка художественной литературы, творческих работ.
- В рамках проведения празднования Дня защиты детей была проведена квест –игра «По следам Карамельки»;
- В рамках празднования Дня независимости были проведены:
 - 1.Беседа «Я люблю тебя Россия», знакомство с символикой.;
 3. Выставка детских рисунков « Моя малая Родина» ;
- В течении года проводились мероприятия по финансовой грамотности:
 - 1.ОД «Что нужно для профессии».
 2. «Д/и Я-менеджер».
 3. викторина «Кем созданы вещи».
 - 4.Игра – беседа «Как люди обменивались результатами своего труда»;
 - 5.Беседа «Путешествие в прошлое денег»;
 - 6.С.Р. игра «Бартер- обмен товарами и услугами»;
 - 7.Беседа- размышление «Какие бывают доходы»;
 - 8.Беседа «Дом в котором живут деньги»;
 9. НОД «Что сегодня я куплю ?»;
 - 10.Рассказ- беседа «Что такое реклама».
- Ряд мероприятий, приуроченных к Году педагога и наставника:
 - 1.Тематическое занятие «В гостях у педагога и наставника»
 - 2.Просмотр мультфильмов
 - 3.Конкурс рисунков «Мой воспитатель»
 - 4.Выставка – рекомендация «Скоро в школу мы идем»
 - 5.Презентация «Веселые мгновения в работе воспитателя»

Были проведены консультации для родителей: «Детский сад новый этап в жизни ребенка», «Как помочь ребенку запомнить графическое изображение цифр» (онлайн), «Роль отца в семье «Поиграй со мною, папа»» (онлайн), «Не

делайте работу за детей » (онлайн), «Учим ребенка общаться» (онлайн), «Роль книги в развитии ребенка» (онлайн) , «Огород для детей-развлекаемся и учимся» (онлайн), «Как правильно хвалить ребенка»(онлайн) , «Что нельзя приносить в детский сад» (онлайн), «Электробезопасность детей»(онлайн), (онлайн) «Пожарная безопасность» , «Антитеррор. Памятка для родителей» (онлайн), «Как воспитать ребенка вежливым »(онлайн), «Воспитание любви к природе »(онлайн), «Безопасность детей на водоемах»(онлайн) ,«Экология в жизни детей»(онлайн),« «Профилактика гриппа и коронавирусной инфекции»(онлайн),« «Что воспитывает детский сад»(онлайн),«Возрастные особенности детей» (онлайн),«Бережем здоровье детей вместе »(онлайн),«Возможные формы совместного отдыха»(онлайн) ,«Как воспитать в ребенке доброту» (онлайн),«Как избежать ошибок» (онлайн) ,«Семья – лестница в будущее»(онлайн),«Воспитание у детей желание быть природе другом» (онлайн), «Как вырасти здоровыми» , «Я и моя дружная семья» , «Вредные привычки»(онлайн),«О семье и семейных традициях» (онлайн),«Игры для здоровья вашего ребенка» (онлайн),«Психическое здоровье дошкольника и телевидение» (онлайн), «Игрушка в жизни ребенка»(онлайн),«Сделайте своего ребенка счастливым»(онлайн), «Как правильно одевать ребёнка дома и на улице»,«Индивидуальный подход к ребёнку», «Мальчик и девочка -два разных мира», «Роль развивающих игр для детей», «Прогулки и их значение», «Правила безопасности для детей. Безопасность на дорогах».

Педагоги ДОУ имели возможность повышать свою квалификацию на проводимых РМО и в детском саду на методических мероприятиях, семинарах, практикумах, педагогических советах, консультациях, открытых занятиях и т.д. Шорникова М.В. выступила на районном МО по теме здоровье сбережения с показом видеоролика итогового мероприятия, на котором она поделилась опытом работы по данной теме . На секции дошкольных работников в рамках августовской конференции выступила воспитатель Шевякова О.С. Она поделилась опытом работы по теме : «Роль семьи на современном этапе развития ».

Перед коллективом были поставлены цели и задачи на 2022 -2023 учебный год:

ЦЕЛЬ РАБОТЫ: создание образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого,

художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ:

1. Сохранение и укрепление здоровья, совершенствование физического развития воспитанников, через организацию закаливания, воспитания привычки к повседневной двигательной активности.
2. Совершенствовать работу по речевому развитию воспитанников, формирование грамматического строя и развитие связной речи у дошкольников.
3. Способствовать развитию экологических представлений в ДОО у детей в контексте ФГОС дошкольного образования.
4. Формирование познавательных интересов у детей дошкольного возраста через проектную деятельность, игры и использование практических методов.

Были проведены педагогические Советы в соответствии с задачами ДОО на учебный год по темам: «Анализ летней оздоровительной работы. Принятие годового плана работы МДОО, Образовательной программы, рабочих программ. Перспективы развития ДОО на 2022-2023 учебный год согласно ФГОС ДО», «Организация и эффективность работы по развитию у дошкольников связной речи», «Формирование привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста», «Организация проектной деятельности в ДОО в условиях реализации ФГОС ДО», «Реализация основных задач работы учреждения»

В течение года продолжалась работа по укреплению здоровья детей. Большое внимание уделялось организации режимных процессов в течение дня в разных возрастных группах, для этого со стороны администрации и методической службы проводился систематический и персональный контроль в целях своевременного устранения и оказания оперативной помощи воспитателям испытывающим затруднение в решении различных проблем.

В результате проводимой работы дети всех возрастных групп хорошо усвоили навыки самообслуживания и взаимопомощи, культуры поведения, личной гигиены.

Максимально допустимый объем недельной учебной нагрузки на воспитанника ДОО соответствует требованиям СанПиН.

Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей 3-го года жизни – не более 10 минут, 4-го года жизни - не более 15 минут, для детей 5-го года жизни - не более 20 минут, для детей 6-го года жизни - не более 25 минут, а для детей 7-го года жизни - не более 30 минут. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной 45 минут и 1, 5 часа

соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультминутку. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

1.5. Взаимодействие с семьей

Взаимодействие с семьей – важное направление деятельности детского сада. На основе взаимодействия современного дошкольного учреждения и семьи лежит сотрудничество, которое включает в себя: приобщение родителей к педагогическому процессу: проводились дни открытых дверей «День семейного общения», «Пасхальная неделя»; открытые занятия к Дню матери ,акция «Подари открытку ветерану», мастер-класс по изготовлению цветов из цветной бумаги, по изготовлению игр по сенсорному развитию своими руками из подручного материала .

Подготовка информационно-педагогического материала, выставок детских работ, которые позволят родителям ближе ознакомиться со спецификой дошкольного учреждения, с его воспитывающей и развивающей средой: выставка рисунков «Наша дружная семья», выставка совместных работ родителей и детей из природного материала «Что нам осень подарила», выставка совместных поделок родителей и детей «Новогоднее чудо», конкурс рисунков «Мамочка моя», выставка совместных поделок родителей и детей «Пасхальное явление», выставка рисунков «Планета земля глазами детей», выставка рисунков «Папа, мама, я – дружная семья», выставка рисунков «Они защищали Родину», конкурс рисунков на асфальте, фотовыставка «Наша дружная семья».

Семья и детский сад не могут заменить друг друга и должны взаимодействовать во имя полноценного развития ребенка.

В 2022-2023 учебном году систематически проводились родительские собрания как в традиционной форме, так и в форме круглого стола, семинар-практикум по темам : «Взаимодействие ДООУ и семьи: от новых подходов к новым результатам» , «Итоги работы детского сада за учебный год » , «Роль матери и отца в воспитании и развитии ребенка» , «Воспитание у детей заботливого отношения к окружающим » , «Вот и стали мы на год взрослее» ;консультации, совместные праздники, досуги. Приняли участие в реализации проекта «Огород на подоконнике». Были полноправными участниками на праздниках и развлечениях .Родители вносили инициативные предложения по благоустройству территории ДООУ. Активно работал родительский комитет во главе с председателем Е.П. Гончаровой. Были организованы совместные творческие конкурсы , выставки поделок и рисунков родителей с детьми.

В МДОУ д/с «Василек» создаются условия для максимального удовлетворения запросов родителей детей дошкольного возраста по их воспитанию и обучению. Родители получают информацию о целях и задачах

учреждения, имеют возможность обсуждать различные вопросы пребывания ребенка в ДОО участвовать в жизнедеятельности детского сада.

1.6. Преемственность ДОО и школы

В 2022-20223 учебном году был успешно реализован план мероприятий по обеспечению преемственности Детский сад – Школа:

- состоялась экскурсия на торжественную линейку в СОШ имени П.Д.Дорогойченко «1 сентября – День знаний»;
- организовывались экскурсии в СОШ : знакомились с классами, библиотекой, музеем, спортивным залом;
- ученики начальных классов посещали дошкольников, дарили игрушки и подарки, сделанные своими руками;
- учащиеся 11-х классов(девочки) посещали занятия, знакомились с профессией воспитателя, музыкального руководителя;
- на родительском собрании с присутствием учителя начальных классов обсуждались следующие вопросы:

критерии готовности ребенка к началу обучения в школе;

психологическая готовность детей к обучению в школе;

программы обучения в начальной школе.

- в мае 2023 года проведён выпускной утренник.

1.7. Условия осуществления образовательного процесса

В дошкольном учреждении созданы условия для развития детей от 1,5 до 7 лет. Развивающая среда выступает в роли стимулятора, движущей силы в целостном процессе становления личности ребенка, способствует раннему проявлению разносторонних способностей воспитанников. Личностное развитие ребенка обеспечивается его участием во всех видах деятельности, с опорой на ведущий вид деятельности и с учетом последующего, более высокого по своему развитию. Организованная в ДОО предметно-развивающая среда инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфортна, соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром.

Здание детского сада светлое, имеется газовое отопление, вода, канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии.

Все кабинеты оформлены. При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны. Группы постепенно

пополняются современным игровым оборудованием, современными информационными стендами. Предметная среда всех помещений оптимально насыщена, выдержана мера «необходимого и достаточного» для каждого вида деятельности, представляет собой «поисковое поле» для ребенка, стимулирующее процесс его развития и саморазвития, социализации и коррекции. Эстетическое оформление способствует созданию комфортной развивающей среды для осуществления образовательно-воспитательного процесса. Созданная развивающая среда открывает нашим воспитанникам весь спектр возможностей, направляет усилия детей на эффективное использование отдельных ее элементов.

Группа ДООУ имеет групповое помещение, спальню, раздевалку, умывальную комнату. Здесь уютно, комфортно, организованы зоны для различных всех видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, двигательной, музыкально-художественной.

Для обеспечения безопасности дошкольное учреждение оборудовано специальными системами: «Тревожной сигнализации»; автоматической пожарной сигнализацией; первичными средствами пожаротушения.

Ведется профилактическая работа с персоналом и детьми по предупреждению (предотвращению) чрезвычайных ситуаций.

Назначены ответственные работники за состоянием пожарной безопасности во всех помещениях детского сада.

В текущем 2022-2023 учебном году проведен косметический ремонт пищеблока, коридоров, раздевалках, отремонтированы павильоны и игровое оборудование на всех площадках, проведено техническое обслуживание пожарной сигнализации .

1.8. Охрана и укрепление здоровья воспитанников

Одним из приоритетных направлений в работе ДООУ является обеспечение охраны жизни и здоровья воспитанников (физкультурно-оздоровительная работа, пожарная безопасность, безопасность в быту, профилактика детского дорожно-транспортного травматизма).

Для родителей на сайте детского сада размещена информация о деятельности в ДООУ.

В ДООУ созданы необходимые условия для физического развития детей: имеется музыкально-физкультурный зал, спортивная площадка. Для занятий с детьми в зале имеется необходимое спортивное оборудование. Физкультурная площадка, расположенная на улице оснащена лестницами, дугами для лазания, металлическими конструкциями для развития равновесия, координации. Оформлена тропа здоровья. Для занятий на воздухе используются мячи, скакалки, обручи.

Укрепление здоровья осуществляется через совершенствование физического развития детей на физкультурных занятиях.

В каждое занятие включаются динамические паузы - физкультминутки.

Прогулка - обязательный элемент режима дня ребенка в ДООУ. На прогулке обеспечивается возможность для двигательной активности детей, виды игр варьируются в зависимости от сезона.

В детском саду проводятся спортивные и музыкальные развлечения, праздники (традиционные, фольклорные).

Оздоровительная работа в ДООУ проводится на основе нормативно - правовых документов :

- ФЗ № 52 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».
- СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных организациях».

Для разновозрастной группы разработан *режим дня* с учётом возрастных особенностей детей и специфики сезона (на тёплый и холодный период года).

Для детей раннего возраста впервые посещающих ДООУ специальный адаптационный режим. Также имеется гибкий режим дня на холодный период года и индивидуальный режим для детей после перенесённого заболевания.

В группе имеется спортивный уголок, не имеется достаточное количество разнообразного спортивно-игрового оборудования. В реализации физкультурных занятий воспитатель реализует индивидуальный подход к детям, следит за самочувствием каждого ребенка, стремится пробудить у детей интерес к занятиям, использует игровые образы. В течение года систематически проводится в детском саду:

- утренняя гимнастика в зале и на улице,
- регламентированная образовательная деятельность,
- активный отдых,
- воздушные и солнечные ванны,
- спортивные праздники, развлечения, досуги.

В процессе организации образовательного процесса большое внимание уделялось формированию у детей практических умений выполнения правил здоровьесберегающего поведения, воспитывалась потребность в здоровом образе жизни. Планировались и проводились такие формы оздоровительной работы с детьми, как гимнастика после сна, босохождение, дыхательная гимнастика, корригирующая и утренняя гимнастика, физкультурные занятия в спортивном зале и на улице. Проводились физкультурные досуги и праздники: Игры – эстафеты «Поможем маме! », «Кто быстрее!», Спортивное развлечение «Мы умеем дружно жить», Физкультурный досуг «По лесной тропинке», спортивный праздник « Мама ,папа, я – наша дружная семья» ,

«День космонавтики», «Поиграй-ка!», спартакиада «Малышок» на уровне ДООУ, спортивные эстафеты с использованием различных предметов, веселые старты, спортивный праздник ко Дню семьи.

Были разработаны и реализованы план мероприятий по усилению работы по обеспечению антитеррористической безопасности в ДООУ и планы противопожарных мероприятий по подготовке ДООУ к эксплуатации в осенне-зимний и весенне-летний пожароопасный период.

Были проведены ремонтные работы в помещениях ДООУ и на верандах для прогулок, которые позволили улучшить бытовые условия пребывания детей в ДООУ и предотвратить возникновение и обострение аллергических реакций, избежать травмоопасных ситуаций.

1.9. Качество и организация питания

В МДОУ организовано 4-х разовое питание на основе десятидневного меню. В меню представлены разнообразные блюда, исключены их повторы. При составлении меню соблюдаются требования нормативов калорийности питания. Постоянно проводится витаминизация третьего блюда. При поставке продуктов строго отслеживается наличие сертификатов качества.

Контроль за организацией питания осуществляется заведующим МДОУ д/с «Василек» и комиссией по контролю за организацией питания.

В ДООУ имеется вся необходимая документация по организации детского питания. На пищеблоке имеется бракеражный журнал, журнал здоровья. На каждый день пишется меню-раскладка.

Натуральные нормы питания на основные продукты выполняются.

Организация питания детей в ДООУ и организация питьевого режима осуществляются в соответствии с требованиями СанПиН. Питание детей организуется в групповых помещениях.

1.10. Кадровый потенциал

Характеристика педагогов по уровню образования и по стажу педагогической работы

Должность	Кол-во	Образовательный уровень				Стаж работы				Категория		
		Высшее	Сред.-спец.	Заоч. обуч.	Нач. – професс.	0-5	5-10	10-15	Свыше 15	Высшая	1	соотв. заним. должн.
Заведующий	1	1							1			1
Воспитатель	2		2						2		2	
Итого	3	1	2		-				3	-	2	

Анализ деятельности ДООУ показал, что его результативность во многом зависит от процента аттестованных педагогов, так как в межаттестационный период они наиболее полно реализуют свои возможности в выбранном ими направлении для раскрытия потенциала личности каждого ребенка.

В 2022-2023 учебном году МДОУ Ермоловский детский сад «Василёк» укомплектован кадрами на 100%.

Все педагоги имеют профессиональное образование, прошли курсы повышения квалификации.

1.11. Финансовые ресурсы ДООУ и их использование

В рамках своей основной деятельности учреждение финансируется из следующих источников:

- Бюджет муниципального образования Вешкаймский район.
- Целевые программы.

Учреждение также имеет внебюджетные источники финансирования:

- Плата родителей за присмотр и уход за детьми в ДООУ по установленному порядку (в 2022-2023 годах родительская плата составляет 116рублей 00 копеек за один посещенный день). Денежные средства направляются на приобретение продуктов питания в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности по приносящей доход деятельности;
- Безвозмездные перечисления (пожертвования).

2. Цель работы дошкольного образовательного учреждения на 2023-2024 учебный год

ЦЕЛЬ РАБОТЫ: создание образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

Годовые задачи работы дошкольного образовательного учреждения на 2023-2024 учебный год

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ:

1. Сохранение и укрепление здоровья детей, обеспечение физической и психической безопасности, создание комфортных условий жизнедеятельности для развития физических, интеллектуальных и личностных качеств.

2. Приобщение дошкольников к общечеловеческим нравственным ценностям через широкое использование всех видов фольклора (сказки, песенки, пословицы, поговорки, хороводы, народные игры и т.д.).

3. Формирование основ финансовой грамотности у детей дошкольного возраста.

4. Формирование семейных ценностей у дошкольников, объединить усилия родителей и педагогов для успешного решения оздоровительных и воспитательных задач.

3. Организационно-методическая работа с кадрами

3.1. Количественный состав ДОУ

Заведующий ДОУ – *Апполонова Надежда Юрьевна.*

Заведующий хозяйством – *Лысенко Ольга Леонидовна.*

Повар – *Васина Елена Степановна.*

Машинист по стирке белья, кастелянша – *Ладыгина Надежда Вячеславовна*

Уборщик служебных помещений – *Ладыгина Надежда Вячеславовна*

Сторож – *Маркелов Борис Михайлович, Янковский Евгений Николаевич.*

Рабочий по обслуживанию здания – *Чугунов Владимир Михайлович.*

Группа	Воспитатели	Младший воспитатель
разновозрастная «Капитошка»	Шорникова Марина Владимировна Шевякова Ольга Сергеевна	Чернеева Елена Николаевна

3.2. Аттестация педагогов

№ п/п	ФИО педагога	Должность	Образование	Стаж	Категория	Год аттестации
1.	Шорникова М.В.	воспитатель	Средне-профессиональное		Первая	2019г
2.	Шевякова О.С.	воспитатель	Средне-профессиональное		Первая	2020г

3.3. Организация развивающего образовательного пространства

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Работа в методическом кабинете:			
	Подбор литературы в помощь воспитателям: при подготовке к педсовету; для осуществления воспитательно-образовательного процесса, подготовке к семинарам, консультациям, открытым занятиям	В течение года	Воспитатели	
	Изготовление картотек, пособий по работе с родителями	В течение года	Воспитатели	
	Оформление документации, материалов консультаций, педсоветов, открытых мероприятий, систематизация материалов годового плана.	В течение года	воспитатели	
	Составление и утверждение конспектов открытых занятий, праздников, вечеров досуга	Сентябрь - март	Заведующая. Воспитатели	
	Работа с методической и художественной литературой	В течение года	Воспитатели	
2.	Работа в групповых помещениях:			
	Продолжать организовывать развивающую предметную среду	В течение года	Воспитатели	
	Создать условия для организации работы по использованию здоровьесберегающих технологий Пополнение групп методической, познавательной	По мере финансирования	Заведующая. Воспитатели	

и художественной литературой, играми и игрушками			
Подборка сменного тематического и информационного материала для родителей	В течение года	Воспитатели,	
Составление планов воспитательно-образовательной работы	В течение года	Воспитатели	
3. Материал ДОУ:			
В музыкально-физкультурном зале пополнение музыкально – дидактическим материалом, пособиями, элементами костюмов, костюмами, декорациями, атрибутами для проведения праздников, открытых мероприятий, досугов, тематических занятий, театрализованной деятельности.	В течение года	Воспитатели, заведующая	
Пополнение атрибутами для организации физкультурно - оздоровительной работы. Пополнение спортивным инвентарем для развития физических качеств и основных движений.	В течение года	Воспитатели, заведующая	
Обновить игровой материал (в соответствии с сезоном)	В течение года	Воспитатели, заведующая	

3.5. Организационная работа

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
	Комплектование групп ДОУ	Сентябрь	Заведующий	
	Подведение итогов работы МДОУ за 2022-2023 учебный год	Сентябрь	Заведующий	
	Составление графика отпусков	Декабрь	Заведующий	
	Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу	Сентябрь	Медицинская сестра Ермоловского ФАП	
	Организация и проведение	Октябрь,	Заведующий	

	субботников по уборке и благоустройству территории ДООУ	апрель		
	О мероприятиях по охране жизни и здоровья детей.	Ежеквартально	Заведующий	
	Итоги 2023 -2024 учебного года.	Май	Заведующий	
	О подготовке к летнему оздоровительному периоду 2024 года.	Май	Заведующий	
	О подготовке к приёму МДОУ	Август	Заведующий	
	Об оказании помощи в проведении ремонтных работ в летний период.	Апрель	Заведующий	

3.6. Общие производственные собрания

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
	Смотр готовности ДООУ к началу учебного года	Август	Заведующий	
	Организация питания	Сентябрь	Заведующий	
	Техника безопасности	Ноябрь	Заведующий	
	Анализ заболеваемости воспитанников ДООУ. Анализ посещаемости.	Январь	Заведующий Воспитатели Заведующий	
	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка. О выполнении должностных инструкций Соблюдение требований СанПиН при организации режимных моментов, питания в ДООУ	Февраль	Заведующий	
	Анализ готовности детей к школе	Апрель	Заведующий,	
	Итоги приёма ДООУ к новому учебному году	Июль-август	Заведующий Воспитатели	

3.7. Проведение инструктажей

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
	Охрана жизни и здоровья детей	На 1 сентября	Заведующий	
	Охрана труда	Январь	Заведующий	
	Инструктаж по пожарной безопасности.	На 1 сентября	Заведующий ДООУ	

		1 раз в квартал	Заведующий хозяйством	
	СанПиН 2.4.1.3049-13	Январь	Заведующий ДОУ	
	Инструкция по охране жизни и здоровья детей на прогулках	На 1 сентября	Заведующий	
	Инструкция по охране жизни и здоровья детей при организации и проведении целевых прогулок за пределами детского сада в летний период	Май	Заведующий	

4. Изучение состояния педагогического процесса

4.1. Инспекционно-контрольная деятельность

№ п/п	Тема мероприятия	Мероприятия	Ответственный	Срок
	Наличие документации в группе	Проверка документации	Заведующий	Октябрь
	Адаптация детей к условиям детского сада. Цель: проанализировать работу воспитателей по адаптации детей	Посещение группы младшего возраста	Заведующий	Октябрь-ноябрь
	Просмотр проведения занятия по образовательной области	Посещение занятий	Заведующий	Постоянно
	Организация и проведение режимных моментов	Посещение всех режимных моментов	Заведующий	Постоянно
	Планирование воспитательно-образовательной работы	Проверка документации	Заведующий	1 раз в квартал
	Создание в группах условий для работы по теме.	Анализ предметно – развивающей среды в возрастных группах	Заведующий	Январь

4.2. Педагогические советы

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
	Педсовет №1. Установочный Тема: «Анализ летней оздоровительной работы. Принятие годового плана работы МДОУ, Образовательной программы, рабочих программ. Перспективы развития ДОУ на 2023-2024 учебный год согласно ФГОС ДО».	Август		

	<p>Содержание:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сообщение о теме и повестке педагогического совета. 2. Анализ работы в летний оздоровительный период. 3. Утверждение кандидатур председателя и секретаря педагогического совета. 4. Ознакомление педагогов с годовым ДОУ на 2023 – 2024 учебный год. 5. Обсуждение программы развития ДОУ 6. Обсуждение рабочих программ педагогов. 7. Итоги смотра – конкурса «Готовность групп и участков к новому учебному году» 8. Определение перспектив развития ДОУ на 2023 -2024 учебный год. 		<p>Заведующий, воспитатели</p>	
	<p>Педсовет №2 . Тема : « Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников на основе ознакомления с родным краем»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений предыдущего педсовета 2. Актуальность организации краеведческой работы в ДОУ. 3. «Краеведение как средство патриотического воспитания дошкольников». 4. Итоги тематического контроля «Состояние работы в ДОУ по наполнению развивающей среды в соответствии с образовательными областями». Обсуждение проблем и поиск путей их решения. 5. Решение педсовета. 	<p>Октябрь</p>	<p>Заведующий, воспитатели</p>	

	<p>Педсовет №3. Тема : «Экономическое воспитание как средство формирования основ финансовой грамотности дошкольников. 1. Значение экономического воспитания. 2. Экономическая игра как продукт современных условий жизни дошкольников. 3. Консультация для воспитателей «Сказка как средство, наиболее способствующее пониманию экономических явлений дошкольниками.» 4. Решение педсовета.</p>	Январь	Заведующий, воспитатели	
	<p>Педсовет №4. Итоговый Тема: «Реализация основных задач работы учреждения» 1. Выполнение годовых задач. Отчёт педагогов о выполнении образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС ДО. 2. Уровень подготовки детей к школе. 3. Анализ заболеваемости детей. 4. Утверждение плана работы, режима дня, расписания НОД на летний период 2024г.</p>	Март	Заведующий, воспитатели	

4.2.1. Тематический контроль

№№ п/п	Темы контроля	2023– 2024 учебный год									
		09	10	11	12	1	2	3	4	5	
1.	«Организация физического воспитания в детском саду»		*								
2.	«Речевое развитие дошкольников								*		

4.3. Работа по методическим темам

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
	«Самообразование педагогов»	Октябрь	Заведующий	
	«Условия для систематического оздоровления детей в течении года»	Январь	Заведующий	
	Компоненты образовательных областей по ФГОС дошкольного образования	Март	Заведующий	
	«Организация воспитательно-образовательной деятельности в летний период»	Май	Заведующий	

4.4. Планирование работы по самообразованию

ФИО педагога	Должность	Тема самообразования
Шевякова О.С.	Воспитатель	«Современные методы экологического воспитания детей старшего дошкольного возраста»
Шорникова М.В.	Воспитатель	«Развитие сенсорных способностей у детей среднего дошкольного возраста посредством дидактической игры»

4.5. Консультации для воспитателей

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
	Консультация «Приобщение к истории, традициям и культуре России»	Январь	Воспитатель Шевякова О.С.	
	Консультация «Как правильно познакомить ребенка с финансовой составляющей жизненных отношений»	Апрель	Воспитатель Шорникова М.В.	

4.6. Смотры-конкурсы

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении

	Смотр-конкурс на лучшую подготовку групп и кабинетов к новому учебному году	Сентябрь	Воспитатели	
	Смотр- конкурс «Что нам осень подарила»	Октябрь	Воспитатели	
	Смотр-конкурс «Зимнее чудо» (поделки, ёлочные игрушки, икебаны и т. п.), украшение групп к Новому году.	Декабрь	Воспитатели	
	Смотр-конкурс рисунков по тематике противопожарной безопасности	Январь	Воспитатели	
	Смотр-конкурс «Пасхальный сувенир»	Апрель	Воспитатели	
	Смотр- конкурс на лучший участок и его оформление	Май	Воспитатели	

4.7. Тематические занятия

№ п/п	Содержание	Срок	Ответст.	Отметка о выполнении
	Занятие на тему: «Мы единством и дружбой народов сильны»	сентябрь	Воспитатели	
	Занятие, посвященное всероссийскому празднику «День матери»	ноябрь		
	Занятие в рамках проведения недели Добра.	апрель		
	Занятие, посвященное Победе в Великой Отечественной войне	май		

4.8. Открытые просмотры

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
	День открытых дверей	Ноябрь	Воспитатели	
	День открытых дверей	Март	Воспитатели	

4.9. Отдых детей, праздники и развлечения

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
-------	------------	------	---------------	----------------------

	-День знаний. -День воспитателя и всех дошкольных работников	Сентябрь	Музыкальный руководитель Воспитатели	
	-День пожилых людей - Развлечение «Праздник Осени»	Октябрь		
	- Мамин день	Ноябрь		
	- Новогодние утренники	Декабрь		
	-Пришла коляда, отворяй ворота	Январь		
	-День защитника Отечества	Февраль		
	-Широкая Масленица -8 марта – женский день	Март		
	-Весенний праздник «Птичьи трели»	Апрель		
	-Наследники Победы -Выпускной утренник	Май		

4.10. Выставки, конкурсы совместных детских работ

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
	-«Осенняя мозаика» (рисунки, аппликация, поделки); -«Портрет бабушки и дедушки» (выставка рисунков)	Октябрь	Воспитатели, родители, дети.	
	-«Портрет моей мамы» (выставка рисунков)	Ноябрь	Воспитатели, родители, дети	
	- Конкурс творческих семейных работ «Ёлочная игрушка»	Декабрь	Воспитатели, родители, дети	
	«Зимняя сказка» (изготовление)	Январь	Воспитатели,	

	снежных построек на участке)		родители, дети	
	Сменная выставка детских рисунков (по временам года)	В течение года	Воспитатели, родители, дети	
	-Конкурс рисунков «Лучше папы друга нет»	Февраль	Воспитатели, родители, дети	
	- Конкурс рисунков «Мама, мамочка, мамуля»	Март	Воспитатели, родители, дети	
	-«Пусть знает каждый гражданин: пожарный номер 01» - конкурс рисунков и плакатов по ПБ; -«День космонавтики»(конкурс рисунков)	Апрель	Воспитател, родители, дети	
	«Огородники»(высадка рассады в огороде)	Май	Воспитатели, родители, дети	
	Конкурсы рисунков на асфальте,составлениебукетов,поделки из природного материала, песка.	Июнь, июль,август	Воспитатели, родители, дети	

4.12. Оздоровительная работа с детьми

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
	Мониторинг адаптации детей младшего возраста	Сентябрь - ноябрь	Заведующий	
	Контроль за организацией детского питания - рацион питания; - режим питания; - ведение документации; - реализация продуктов и готовой продукции	Ежемесячно	Заведующий	
	Контроль за организацией учебно-воспитательного процесса, в свете новых СанПин	Постоянно	Заведующий	
	Контроль за соблюдением режима дня	Постоянно	Заведующий,	
	Выполнение СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Постоянно	Заведующий, завхоз	
	Повышение интереса педагогов и родителей через просветительную работу	В течение года	Заведующий	
	Подбор методических материалов, помогающим педагогам в организации работы с детьми	Постоянно	Заведующий	

	Контроль за проведением двигательной активности детей	Постоянно	Заведующий	
	Анализ посещаемости, заболеваемости	1 раз в месяц	Заведующий	
	Утверждение плана летней оздоровительной работы	Май	Педсовет	
	Подведение итогов работы за летний оздоровительный период	Сентябрь	Установочный педсовет	

5. Взаимодействие с родителями

5.1. Работа с родителями

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
	Заключение договоров с родителями.	Сентябрь	Заведующий	
	Привлечение родителей для создания выставок	В течении года	Воспитатели	
	Составление плана работы родительского комитета на учебный год.	Сентябрь	Рабочая группа	
	Проведение анкетирования среди родителей	Сентябрь май	Воспитатели	
	Субботники по благоустройству территории.	В течении года	Воспитатели	

5.2. Родительские собрания

5.2.1. Общие родительские собрания

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	«Взаимодействие ДОУ и семьи: от новых подходов к новым результатам» 1.Выборы председателя, секретаря общего родительского собрания. 2. «Безопасность детей и ответственность родителей». 3.Государственная политика образования в современных условиях. 4.Основные направления работы ДОУ «Василек» на 2023-2024 учебный год. 5.Разное.	Сентябрь	Заведующий Шорникова М.В. Шевякова О.С. Заведующий	

2	«Роль матери и отца в воспитании и развитии ребенка». 1. Консультация на тему: «Роль отца в воспитании ребёнка». 2. Консультация на тему: «Роль родителей в воспитании ребёнка». 3. Консультация на тему: «Организация питания детей в дошкольном учреждении». 4. Разное.	Январь	Шевякова О.С. Шорникова М.В. Заведующий	
3.	«Вот и стали мы на год взрослее» 1. Приветственное слово. 2. Консультация на тему: «Современный ребенок – какой он?» 3. Об итогах учебного года и ближайшей перспективе развития ДОУ. 4. Разное	Май	Заведующий Шевякова О.С. Шорникова М.В. Заведующий	

5.2.2. Групповые родительские собрания

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
	Групповое родительское собрание «В детский сад — с радостью. Адаптация ребенка к детскому саду»	Сентябрь	Заведующий Воспитатели	
	Групповое родительское собрание «Безопасность детей на дороге»	Январь		
	Итоговое родительское собрание: «Как повзрослели и чему научились наши дети за этот год. Организация летнего отдыха детей».	Май		

6. Административно-хозяйственная работа

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
	Укрепление развития материальной базы: - Приобретение инвентаря, моющих	По мере реализации	Заведующий ДОУ Заведующий хозяйством	

	<p>средств.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Приобретение оборудования по мере финансирования. - Проведение ремонтных работ по адресным городским и областным программам. - Проведение списания инвентаря. 			
	<p>Организация работы по контингенту детей ДООУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ведение учетной документации посещаемости детьми. - Контроль за родительской платой. 	Постоянно	Заведующий Воспитатели	
	<p>Административная работа с кадрами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Собрание трудового коллектива. - Инструктажи: по технике безопасности; по пожарной безопасности; по выполнению должностных инструкции; по выполнению правил трудового распорядка. - Рабочие совещания с обслуживающим персоналом. 	Согласно плана	Заведующий	

7. Основные направления и формы взаимодействия детского сада и других организаций

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
	Подписание договора о сотрудничестве с СОШ им. П.Д. Дорогойченко	Сентябрь	Заведующий	
	Утверждение плана работы по преемственности между МДОУ Ермоловский д.с. «Василек» с СОШ им. П.Д. Дорогойченко	Сентябрь	Заведующий	
	Оформление договоров и муниципальных контрактам с другими организациями	По мере необходимости	Заведующий	